Принят общим собранием
МБУ ДО «ДМШ №4»

«_11_» __марта_____ 2015 г
Протокол №_2_

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДМШ №4»
_____ Т.В. Умитбаева
Приказ №13 от 12.03.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах и видах внутришкольного контроля
в МБУ ДО «ДМШ №4»

Общие положения.
Цели и задачи.
Требования к внутришкольному контролю и права инспектируемых.
Алгоритм осуществления внутришкольного конроля
Формы и виды внутришкольного контроля

1. Общие положения.

Под внутришкольным контролем понимается анализ результатов труда преподавателя и состояние учебно-воспитательного процесса,

2. Цели и задачи.

2.1. Цель внутришкольного контроля - получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса (работы) в школе и своевременно внести коррективы в ход учебно-воспитательной деятельности.

2.2. Основными задачами внутришкольного контроля являются:

- периодическая проверка выполнения учебных программ по предмету;
- систематический контроль результатов преподавания учебных дисциплин и соблюдения преподавателями научно-обоснованных требований к реализации содержания образования;
- поэтапный контроль процессов усвоения учащимися знаний, овладение умениями и навыками, выявление уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний, необходимой информации;
- изучение опыта работы педагога;
- постоянная проверка исполнения различных планов работы школы, принимаемых управленческих решений.

3. Требования к внутришкольному контролю и права инспектируемых.

3.1. Внутришкольный контроль носит плановый, систематический и целенаправленный характер. Оно должно быть многоаспектным и вместе с тем дифференцированным. К осуществлению внутришкольного контроля необходимо привлекать квалифицированные управленческие и педагогические кадры.

3.2.Проверямый педагогический работник имеет право:

- знать сроки планового контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

4. Алгоритм осуществления внутришкольного контроля.

4.1. Составляется единый план проверки состояния дел во всех структурных подразделениях, по всем направлениям работы школы.

проведение проверки составляет план контроля по инспектированию преподавателей, утверждает его у директора школы. План контроля устанавливает специфические особенности проверки. Оно должно обеспечить достаточную информированность проверяющего.

4.3. Итоги проверки обсуждаются с преподавателем, составляется итоговый документ - справка. Она должна отражать:

- основание проверки;
- источники получения информации (анкеты, отчеты, перечень рассмотренных документов, контрольные срезы);
- виды посещенных мероприятий: уроки, лекции, семинары, практические занятия, академические концерты, зачеты, экзамены;
- информацию по вопросам, возникающих в процессе обучения;
- выводы и предложения по итогам проверки.

5. Формы и виды внутришкольного контроля.

5.1. Внутришкольный контроль осуществляется по двум формам:

- индивидуально - личный (представитель администрации проверяет тот или иной участок работы);
- коллективный (контроль осуществляет группа проверяющих),

5.2. С целью более глубокого изучения состояния процессов обучения, воспитания школьников используются следующие виды контроля:

- предварительный;
- фронтальный;
- личностно - профессиональный;
- тематический;
- индивидуальный;
- эпизодический.

5.2.1. Предварительный контроль.

Целью предварительного контроля является предупреждение возможных ошибок в работе преподавателя и оказание содействия росту эффективности его труда.

5.2.2. Фронтальный контроль.

Проверка календарно-тематических планов, индивидуальных планов, проверка классных журналов, дневников. Выполнение учебных программ по отделениям.

5.2.3. Личностно профессиональный контроль.

Данный вид контроля имеет цель проверить деятельность одного преподавателя или группы педагогов по достаточно-конкретному вопросу (например, поурочное планирование работы преподавателя, посещаемость учащихся по предмету, выполнение расписаний, качество и результативность обучения по той или иной теме и т.д.).

5.2.4. Тематический контроль.

Тематическое и поурочное планирование уроков и его фактическое выполнение.

5.2.5. Индивидуальный контроль.

Проведение открытых уроков. Профессиональный подход к проведению преподавателями текущих и контрольных уроков. Проверка подготовки учащихся к конкурсам.

5.2.6. Эпизодический контроль.

Планирование работы методических отделений на текущий год. Контроль за работой методических объединений.