

Принят
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДМШ №4»

« 31 » августа 2015 г
Протокол № 1



Правила перевода, выпуска, отчисления обучающихся в МБУ ДО « ДМШ №4»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила определяют порядок перевода, отчисления и выпуска учащихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детская музыкальная школа №4» (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области дополнительного образования.

1.3. В Школу принимаются граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в школу на общих основаниях.

1.4. Школа самостоятельно формирует контингент учащихся, принимаемых в Школу для обучения по образовательным программам, в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, утвержденным Учредителем.

2. Порядок перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета.

2.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному из предметов, переводятся по решению Педагогического совета в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также обучающиеся, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность, остаются на повторный год обучения.

2.3. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни и другим уважительным причинам, не могут быть переведены на следующий год обучения и по согласованию с родителями (законными представителями) оставляются на повторный год обучения.

2.4. Обучающиеся имеют право на перевод внутри Школы (к другому преподавателю, на другое отделение) при наличии объективных причин и заявления родителей.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены из Школы в другие муниципальные образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в муниципальное образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ.

2.6. Перевод учащегося в другое муниципальное образовательное учреждение в связи с переменной места жительства, переходом в муниципальное образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия.

2.7. Перевод учащегося в другое муниципальное образовательное учреждение в случаях, указанных выше, может быть осуществлён в течение всего учебного года.

2.8. При переводе учащегося из Школы ему и (или) его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить при поступлении в другое муниципальное образовательное учреждение:

- академическая справка;
- индивидуальный план учащегося.

3. Порядок отчисления обучающихся.

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по приказу директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указываются причины, по которым обучающийся не может продолжить обучение в Школе (смена места жительства или образовательного учреждения, состояние здоровья обучающегося, добровольное желание обучающегося, иные причины).

3.2. Отчисление обучающихся из Школы оформляется приказом директора Школы.

3.3. При отчислении обучающегося из Школы по просьбе родителей (законных представителей) могут быть выданы следующие документы:

- индивидуальный план учащегося;
- академическая справка;
- копия приказа директора Школы об отчислении.

3.4. Отчисление обучающихся из Школы в связи с исключением по инициативе Школы возможно в следующих случаях:

- за неуспеваемость по одной и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за повторный год обучения;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
- за неудовлетворительное поведение в Школе, если меры воспитательного характера не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы;
- за систематическое нарушение (три и более нарушений в течении одного года) установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся.

3.5. Школа обязана в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об его отчислении.

3.6. Отчисление во время каникул или болезни обучающегося не допускается.

3.7. Решение об отчислении обучающихся осуществляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета, вынесенного с учетом мнения родителей (законных представителей) и обучающегося.

3.8. Обучающиеся, не освоившие учебную программу по одному и более предметам по итогам аттестации за повторный год обучения, на основании решения Педагогического совета отчисляются из Школы.

3.9. Отчисленный имеет право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест. Восстановление осуществляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

4. Порядок выпуска обучающихся.

4.1. Обучающимся прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение образовательных программ дополнительного образования детей и дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ выдаётся Свидетельство об окончании школы о соответствующем образовании в соответствии с лицензией, заверенное печатью Школы.

4.2. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдаётся справка установленного образца.

