

Принят
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 31 августа 2015 г.



**Положение
о правилах приема
в МБУ ДО «Детская музыкальная школа №4»
в целях обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным
программам в области искусства**

При приеме детей в МБУ ДО «ДМШ №4» (ДМШ) обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств принимаются на общих основаниях.

1. Порядок приема документов.

Не позднее 15 апреля текущего года на официальном сайте Школы размещается информация о порядке приема детей в ДМШ.

Прием документов осуществляется с 20 апреля по 20 мая текущего года.

Поступающий в Школу или его родители (законные представители) подают на имя директора Школы пакет документов:

1. Заявление родителей (законных представителей)
2. Копию свидетельства о рождении ребенка.
3. Копию документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя ребенка).

Возраст поступающих в Школу определяется в соответствии с учебными планами и требованиями образовательных программ:

- для обучения по общеразвивающим программам в области искусств от 4 до 17 лет включительно (Срок реализации общеразвивающих программ 3, 5 и 7 лет) В отдельных случаях, с учетом индивидуальных особенностей (имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами школы, а также наличие творческих и интеллектуальных способностей, физических данных) на основании решения Педагогического Совета, в порядке исключения, допускается отступление от установленных возрастных требований.

2. Организация приема детей.

В Школе создается постоянно действующая приемная комиссия, осуществляющая свою деятельность на основании утверждаемого Школой положения о приеме детей в Детскую музыкальную школу. Приемная комиссия формируется приказом руководителя образовательного учреждения из числа преподавателей. Количественный состав — не менее 5 человек, председатель комиссии - директор ДМШ.

Председателем комиссии назначается секретарь, который ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию в случае конфликтных ситуаций.

3. Подача и рассмотрение апелляции.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДМШ.

Апелляционная комиссия формируется не менее 3-х человек из числа работников ДМШ, не входящих в состав комиссии по отбору детей. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи. Родители поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора детей в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей. На заседание приглашаются родители, не согласные с решением приемной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности повторного проведения отбора. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем и доводится до сведения родителей под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании ведется протокол. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

Сроки и процедура проведения приемных прослушиваний.

Приемные прослушивания проводятся в срок с 20 мая по 20 июня текущего года.

Для поступающих в ДМШ проводится отбор с целью выявления их творческих способностей и физических данных в области определенного вида искусств.

До проведения приемных прослушиваний детей Школа проводит предварительные консультации.

Дополнительный прием детей.

Прием в Школу проводится в соответствии с годовым планом приема, утвержденным на основании конкретных цифр, устанавливаемых учредителем.

Контрольные цифры контингента учащихся являются видом муниципального задания на оказание Школой образовательных услуг общеразвивающих программ в области искусств.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам приема детей, Школа проводит дополнительный прием. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема. Сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте, их устанавливает образовательное учреждение.

Порядок зачисления детей.

Зачисление детей в контингент учащихся ДМШ для обучения по общеразвивающим программам в области искусств проводится на основании решения приемной комиссии Школы по итогам приемных прослушиваний.

Зачисление учащихся на обучение по общеразвивающим программам в области искусств может производиться в течение всего учебного года. При приеме детей Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с учредительными и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также правами и обязанностями участников образовательного процесса.

Оформление отношений закрепляется приказом директора о зачислении учащихся в Школу.

Прием детей в течение текущего учебного года в случаях их перевода из других учреждений дополнительного образования, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, осуществляется на основании заявления родителей и предоставленных документов, подтверждающих факт обучения ребенка в другом учреждении:

- академической справки;

- индивидуального плана (для программ с индивидуальным обучением);
- копии свидетельства о рождении.

Приемная комиссия устанавливает соответствие уровня подготовки детей, переводящихся из других образовательных учреждений уровню требований образовательных программ школы.